

Studierendenschaft der Hochschule Offenburg
Badstraße 24
77652 Offenburg

Protokoll des Allgemeinen Studierenden Ausschusses (AStA) - Sitzung am 06. Dezember 2023

Ort: Campus Gengenbach, Kloster GB 0.16

Dauer: 18:00 - 19:00 Uhr

Vorsitzender: Fabian Scheuch

Teilnehmende: Fabian Scheuch, Céline Donjon, Simon Walter, Kay Mumbach, Dominik Mosler, Robin Preuss, Leonie Faller, Nicolai Echle, Elias Kandlin, Lisanne Faber, Ayleen Werling, Alina Humpert, Christian Jambor, Nando Ruck, Mika Peters, Nathan Siméon, Soraya Hassani Alami

Entschuldigt: Ebru Mecek, Nico Mirassan, Elena Krämer, Alexandra Schummer, Joshua Kalathikkattil Abraham

Unentschuldigt: ---

Gäste: ---

Protokollführer: Simon Walter

TOP 1: Begrüßung

Fabian Scheuch begrüßt die Anwesenden. Die Einladung mit der Tagesordnung ist den AStA-Mitgliedern zugegangen und mit Unterschrift auf der Anwesenheitsliste beschlossen.

TOP 2: Berichte der Referate

Vorstand

Fabian Scheuch berichtet, dass er aktuell die QSM-Anträge entgegennimmt, da Heike leider krank ist. Außerdem freut er sich, da es alle Referate geschafft haben ihren Semesterbericht abzugeben.

Céline Donjon tut kund, dass es für den Campus Gengenbach nichts zu berichten gibt.

Referat Sport

Mika Peters berichtet, dass es eine Anfrage seitens Studierender gibt, Cricket in das Hochschul-Sport-Programm aufzunehmen. Dazu steht er im Austausch mit den

entsprechenden Studierenden. Gleichzeitig muss aber bedacht werden, dass sie auch eine Örtlichkeit brauchen, um diesen Sport ausüben zu können. Bisher hat Mika dazu keine Ergebnisse, aber er hört sich um.

Außerdem fragt Mika in die Runde, ob wir die Kosten bei Teilnahme am Freiburgmarathon übernehmen können. Da die Hochschule momentan keine aktuellen Laufshirts hat, muss noch geklärt werden, ob eine Kostenübernahme überhaupt möglich ist. Die Kostenübernahme würde sich ausschließlich auf die Stufe I + dem Studentenrabatt belaufen.

Nathan Siméon berichtet, dass er sich um die Angebote bezüglich des Wintersporttages gekümmert hat. Dabei hat er das Reiseunternehmen Schnurr angefragt. Die Kosten lägen um die 104 Euro. Jedoch konnte er noch kein konkretes Angebot vorlegen, da er aktuell nicht in sein Postfach kommt.

➔ Heike Huber der Campus IT Bescheid geben wegen den Postfächern.

Cristian Jambor fügt hinzu, dass man bei ihm freitags in der Spothalle des Okengymnasiums Sport und Spiele machen kann. Es gibt keine Zwänge oder vorgeschriebenen Sportarten, sondern man kann machen worauf man gemeinschaftlich Lust hat.

Referat Kultur

Christian Jambor tut kund, dass der erste Spieleabend ein voller Erfolg gewesen ist. Es kamen einige Studierende, die miteinander gespielt haben. Dabei wurden eher nicht-alkoholische Getränke verkauft. Die Nachfrage nach Alkohol und Glühwein war sehr gering.

Außerdem erklärt er, dass die Mensa Party sehr gut und ohne Komplikationen verlaufen ist. Die Haustechnik des Studierendenwerks war hellauf begeistert und meinte, dass es die beste Party war, an denen sie je geholfen hatten. Auch seitens vom AStA lief die Veranstaltung sehr gut. Jedoch appelliert Christian, dass für die nächste Party das Aufräum-Team größer sein sollte, da der Aufwand enorm hoch war.

Des Weiteren appelliert er, dass nach jeder Veranstaltung das Lager doch so aufzuräumen ist, dass man auch an Dinge rankommt, die im ersten Moment nicht gebraucht werden.

Referat Finanzen

Dominik Mosler berichtet, dass zukünftig in dem Kassenbuch jeder Eintrag mit einem Namenskürzel verwendet werden sollte. Dies soll der Nachverfolgbarkeit dienen, um zu sehen, wer welche Kasse gerichtet bzw. aufgelöst hat.

Dominik schlägt auch vor, sobald der Verkauf eines Events fertig ist, die Kasse mit einem Etikett zu versiegeln, die erst von dem Finanzreferat geöffnet werden darf, um auch hier die Sicherheit zu gewährleisten.

Während des Verkaufs, sollen Strichlisten o.ä. eingeführt werden, um den Geldfluss zu überprüfen.

Dominik tut kund, dass an der Mensa Party rund 6.250 Euro bar eingenommen wurde.

Außerdem steht die Frage im Raum, ob wir in Zukunft die Annahme von großen Scheinen verweigern sollen, da die Gefahr von Falschgeld sehr hoch ist.

Gleichzeitig bittet er darum regelmäßig die PIN der Safes zu ändern, um auch hier den Sicherheitsfaktor zu erhöhen.

Referat Internationales

Soraya Hassani Alami gibt wieder, dass der Ausflug nach Stuttgart gut gelaufen ist und sie das Budget gar nicht gebraucht haben. Deshalb ist am Donnerstag, den 14. Dezember 2023 nochmal ein Ausflug geplant. Es soll nach Freiburg zum Eislaufen und anschließend dem Besuch des Weihnachtsmarktes gehen.

Referat Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Alina Humpert berichtet, dass sie sehr viele Posts gemacht haben, so unter anderem für den Grill + Spieleabend, die Mensa Party und den Filmring.

Außerdem berichtet Sie, dass wir auf Instagram die 2.000 Follower-Marke geknackt haben.

Ferner fehlen noch einige AStA-Protokolle aus dem Sommersemester 2023 auf der Homepage.

→ Heike Huber die Berichte vom 19. April 2023 und 22. Mai 2023 an Alina schicken.

Außerdem brachte sie den Vorschlag eines Rebrandings des AStA-Logos, der Schriftart sowie der Farbe. Die Mehrheit der Anwesenden stimmt dem zu.

→ Referat PR Styles erstellen und dem Vorstand vorlegen.

Alina merkt an, dass die AStA-Website und Google Drive aufgeräumt werden sollten. Sie versuchen da mehr Ordnung zu schaffen.

Referat Außen

Nico Mirassan und Robin Preuss waren an der LandesAstenKonferenz (LAK) an der HDM in Stuttgart. Leider waren nicht genügend Teilnehmer*innen anwesend, sodass die LAK nicht beschlussfähig war. Deswegen wurden lediglich ein paar Dinge besprochen. So brachte Nico Mirassan ein, dass er sich über die extrem lange Bearbeitungsdauer der Bafög-Anträge wundert und erhält als Ergebnis, dass es wohl ein Phänomen des Studierendenwerks Freiburg (SWFR) sei. Das Präsidium der LAK nahm die Bitte auf und sucht diesbezüglich das Gespräch mit dem SWFR.

Weitere Themen der LAK waren unter anderem das Schließen der Aufenthaltsräume in den Studierendenwohnheimen, Erhöhung der Zinsen des KfW, sowie das Deutschland- und Semesterticket.

Damit die LAK über ein paar Dinge abstimmen kann, ist ein Onlinetreffen am Sonntag, den 17. Dezember 2023 geplant.

Referat Beratung

Da Ebru leider krank ist, gibt Fabian nur grobe Informationen über den „Regenbogen“-Abend. Ein genaues Datum sowie Uhrzeit stehen noch nicht fest.

➔ Fabian Scheuch mit Ebru sprechen, Termin ausmachen und diesen kundtun.

Referat Filmring

Nicolai Echle berichtet, dass der letzte Filmring am Mittwoch, den 29. November 2023 stattgefunden hat und sehr gut gelaufen ist. Der Saal war fast vollständig ausgebucht.

Ferner ergänzt er, dass am Mittwoch, den 20. Dezember 2023 der nächste Filmabend stattfinden wird. Es soll „Disneys- Eine Weihnachtsgeschichte“ gezeigt werden.

TOP 3: Gespräch Rektorat

Fabian Scheuch berichtet, dass der nächste Austausch am Mittwoch, den 13. Dezember 2023 um 09:00 Uhr im A 213 stattfindet.

Herr Schäfer hat mittlerweile angerufen um sein To-Dos aus der letzten Sitzung abzuarbeiten. So berichtete er, dass der Raum, in dem vorher das Campusradio war, aktuell ein Projekt von Sabine Hirtes beheimatet. Künftig sollen diese Räumlichkeiten dem Podcast-Team zur Verfügung stehen.

Außerdem hat er der Finanzierung des Chors zugestimmt, der Theater AG jedoch nicht.

Ferner soll zumindest für die Mitarbeiter*innen der Hochschule ein Konzept entwickelt werden, wie sie sich im Falle eines Brandes oder ähnlichem verhalten sollen. Für die Studierenden wird es schwierig so ein Konzept zu entwickeln, da diese unregelmäßig an der Hochschule sind und sich häufig auch untereinander nicht kennen. Ebenso sollen am Campus Offenburg an allen Vorlesungssälen Panikdrehschlösser angebracht werden. Im Kloster in Gengenbach wird das nicht so einfach umzusetzen sein, da das Gebäude denkmalgeschützt ist.

TOP 4: Sonstiges

Fabian Scheuch tut kund, dass der Terminplan besprochen werden muss. Er legt den Anwesenden den Plan vom Sommersemester 2024 vor. Dabei wird seitens des AStAs bestätigt, den Hochschulsporttag am Dienstag, den 07. Mai 2024 durchzuführen. Gleichwohl hat sich der AStA dafür entschieden, die Gremienwahlen nach hinten zu verschieben. Sie werden vom 18. Juni - 25. Juni 2024 stattfinden.

➔ Fabian Scheuch Christina Dosse von der Hochschulkommunikation und Katja Wiss von der Studentischen Abteilung Bescheid geben.

Fabian Scheuch berichtet, dass die Katholische Hochschulgemeinde (KHG) im Sommersemester 2024 einen Kleidertausch an der Hochschule Offenburg am Donnerstag, den 18. April 2024 plant und fragt an, diese Veranstaltung gemeinsam zu organisieren. Der AStA befürwortet diese Anfrage.

➔ Heike Huber Marcel Oertwig Termin bestätigen und Mithilfe zusichern.

Ayleen Werling fragt, was auf dem AStA-Account gepostet werden darf, da die KHG mehrfach Videos schickt und sie nicht wissen, was sie damit machen sollen. Der Vorstand hat sich dazu entschieden, nicht alle Videos in unsere Story zu packen, sondern lediglich Events zu posten, die mit dem AStA in Berührung kommen, wie gemeinsame Events etc.

Nando Ruck bringt ein, dass wir die Studierenden-Vollversammlung attraktiver gestalten sollten. Dem stimmen alle Anwesenden zu. Der Vorstand bittet um Vorschläge.

Elias Kandlin fragt, ob für das D-Gebäude ein Snackautomat angeschafft werden kann. Diese Thematik wurde im Fakultätsrat bereits mehrfach diskutiert. Leider ist dies aus brandschutztechnischen Gründen nicht möglich.

Außerdem bringt Elias ein, dass wir die Möglichkeit hätten alte Kinositze zu bekommen, aber man müsse sie selbst abmontieren und transportieren. Der AStA spricht sich dagegen aus.

Ebenso fragt er an, ob die Möglichkeit besteht, die Popcornmaschine im Keller des D-Gebäudes zu lagern, da er die Befürchtung hat, durch den Transport diese zu beschädigen.

➔ Heike Huber mit den Hausmeistern abklären.

Da niemand mehr etwas vorzutragen hat, schließt Fabian die dritte AStA-Sitzung des Wintersemesters.

Offenburg, 06. Dezember 2023

Angefertigt

Für die Richtigkeit

Simon Walter
Protokollführer

Fabian Scheuch
AStA-Vorsitzender